

【卒業生】 証明書申請用紙

申請日：令和 年 月 日

ふりがな				昭和 平成	年 月 日生
氏名 (略字不可)	(旧姓：)			自宅Tel	- -
郵便番号	- - - - -			携帯電話	- -
現住所					
入学等	昭和 平成	年 月 日	入学 転入・編入	卒業時のクラス 組	
卒業等	昭和 平成 令和	年 月 日	卒業 転出・退学	担任： 教諭	
種類	発行手数料	数量	金額	※証明書発行番号など	
調査書	300 円	通	円		
推薦書	300 円	通	円		
卒業証明書 (和文)	300 円	通	円		
卒業証明書 (英文)	500 円	通	円		
成績証明書 (和文)	300 円	通	円		
成績証明書 (英文)	500 円	通	円		
	円	通	円		
	円	通	円		
	円	通	円		
	円	通	円		
提出先 (機関名称・用途など) *書ききれない場合は裏面へ				※合計手数料	
				円	
※発行日	令和 年 月 日	※受領方法	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 定額小為替		
※発行者		※受渡方法	<input type="checkbox"/> 事務窓口 <input type="checkbox"/> 郵便		

※卒業後、相応年数が経過している場合は、希望する証明書を発行できない場合があります。

(学校教育法施行規則第28条第2項)